

d

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI LENDINARA

Scuola Secondaria di I° Grado, Primaria e dell'Infanzia
Via G. Marconi, 36 - 45026 LENDINARA (RO)

C.F. 91007980294 - Cod. Mecc. ROIC81700X - Cod. iPA: istsc_roid81700x - Cod. univoco F.E.: UFB64F

E-mail: roid81700x@istruzione.it - PEC: roid81700x@pec.istruzione.it

Sito internet: www.icslendinara.edu.it - Tel. 0425 / 641058

Prot. n. (vedi segnatura)

Lendinara, (vedi segnatura)

**AL PERSONALE INTERNO
ALL'ALBO ON LINE
ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AL SITO WEB**

Oggetto: Avviso pubblico finalizzato alla procedura di selezione per il reclutamento di personale interno, in qualità di esperto per la realizzazione di percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie previsti dal PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU.

Codice Progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-15619

CUP: F74D22004010006

Titolo progetto: Nuovi Protagonisti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;

VISTO il D.I. n. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la Legge n. 244 del 24/12/2007;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. n. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta Formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.

1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022);

VISTO il Programma Annuale per l'E.F. 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 206 in data 29/01/2024;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022 per l'attuazione del "Piano Azione di Prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica" nelle Istituzioni scolastiche;

VISTO l'accordo di concessione prot. n. AOOGABMI 0051159 del 18/03/2023, firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto M4C1I1.4-2022-981-P-15619 dal titolo "NUOVI PROTAGONISTI" per un importo pari a € 85.422,98;

CONSIDERATA la necessità di avviare il procedimento di reclutamento di figure professionali, interne all'Istituto, che possano svolgere, garantendo un elevato livello di competenze, le attività necessarie alla realizzazione di percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie nell'ambito della Linea di Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

PRESO ATTO che per la realizzazione dei percorsi di orientamento occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR prot. n. 34815 del 02.08.2017;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

VISTO il decreto di avvio della procedura di selezione per il reclutamento di personale interno, in qualità di esperto per la realizzazione di percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie previsti dal progetto in oggetto, prot. n. 8424 del 17/09/2024;

EMANA

il presente Avviso pubblico rivolto al **personale interno** per l'individuazione di **esperti** per l'erogazione, presumibilmente a partire dal mese di ottobre 2024 e sino al 31/12/2024, di **percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie, finalizzati a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, che prevede percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi con il coinvolgimento di genitori di almeno 3 destinatari.**

Ciascun percorso viene erogato in presenza da almeno un esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quello di frequenza scolastica. Il personale interno potrà essere retribuito solo per le attività prestate al di fuori dell'effettivo orario di servizio, nel rispetto del divieto di "doppio finanziamento".

Destinatari del progetto saranno le famiglie di studenti che manifestano particolari fragilità nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, individuati dai rispettivi Consigli di classe, di concerto con il Team Progettazione.

Il monte ore complessivo, fino a dicembre 2024, sarà di 72 ore complessive, sulla base delle priorità evidenziate dal Team Progettazione e secondo la calendarizzazione da esso definita.

Art. 1 - Descrizione dei percorsi e compensi previsti

L'obiettivo dei "Percorsi di orientamento alle famiglie dei destinatari degli interventi di riduzione del rischio di dispersione e abbandono scolastico" è quello di coinvolgere le famiglie, attraverso un approccio preventivo, informativo e riflessivo, riconoscendo il ruolo privilegiato che esse possono svolgere, se impegnate e partecipi della vita, non solo scolastica, dei propri figli, nel concorrere al contrasto dell'abbandono scolastico e nella promozione del benessere dei figli.

Si vuole quindi offrire un servizio di supporto alle famiglie, per accompagnarle nel complesso percorso educativo e di orientamento dei propri figli, con l'obiettivo di rafforzare un rapporto di corresponsabilità con la scuola, supportando il successo formativo dei ragazzi e lo sviluppo di strumenti orientativi, relazionali e metodologici che li aiuteranno ad affrontare sia le sfide quotidiane del percorso scolastico, sia quelle con cui si misureranno nelle scelte future, con l'obiettivo di ottenere migliori risultati di apprendimento, promuovere maggiore autoregolamentazione, ridurre l'assenteismo e l'abbandono scolastico e coltivare maggiori ambizioni nei confronti del proprio percorso educativo.

PROFILO RICHIESTO	OBIETTIVO	COMPENSO (LORDO STATO)
Fino a un massimo di 9 esperti per la gestione, la progettazione e l'erogazione di percorsi di orientamento finalizzati a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico. Ogni percorso prevede incontri di orientamento erogati in presenza a piccoli gruppi, con il coinvolgimento di genitori di almeno 3 destinatari.	Realizzazione di n. 9 percorsi da 8 ore ciascuno, con il coinvolgimento dei genitori di almeno 3 destinatari.	€ 79,00 / ora

Art. 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza dell'Avviso:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. siano in possesso di una identità digitale (SPID, CIE, CNS o eIDAS), necessaria per poter accedere alla piattaforma ministeriale Futura (pnr.istruzione.it).
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Art. 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono valutabili i titoli e le esperienze indicate nelle seguenti tabelle.
2. Tutte le voci contrassegnate da un asterisco si intendono come requisiti di accesso, senza il cui possesso non è possibile essere ammessi alla selezione.

Esperto per la gestione, la progettazione e l'erogazione di percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie	
TITOLI - FORMAZIONE – ESPERIENZE	PUNTI
TITOLO DI STUDIO (MASSIMO 10 PUNTI)	
1. Laurea specialistica o vecchio ordinamento *	10
2. Laurea Triennale (in alternativa al punto 1) *	6
3. Diploma di istruzione di secondo grado (in alternativa ai punti 1 e 2) *	4
FORMAZIONE (MASSIMO 14 PUNTI)	
Abilitazione all'insegnamento	5
Dottorato di ricerca (è valutabile un solo titolo)	3
Diplomi di specializzazione (biennali) post-laurea attivati da università statali o titoli riconosciuti equipollenti, nell'ambito della didattica e/o nell'ambito delle discipline attualmente insegnate dal docente (è valutabile un solo titolo)	3
Corsi di perfezionamento di durata non inferiore ad un anno o master universitari di 1° o 2° livello (di durata 60 CFU) nell'ambito della didattica e/o nell'ambito delle discipline attualmente insegnate dal docente (è valutabile un solo titolo)	3
ESPERIENZE (MASSIMO 26 PUNTI)	
Numero di anni di insegnamento, compreso anche il servizio non di ruolo (prestato per almeno 180 giorni nell'a.s. o ininterrottamente dal 1 febbraio fino al termine delle operazioni di scrutinio finale o fino al termine delle attività educative) (0,5 punti per ogni anno, fino ad un massimo di 10 punti)	10
Esperienza pregressa come referente o organizzatore di progetti di arricchimento dell'offerta formativa (1 punto per ogni esperienza, fino ad un massimo di 10 punti; in caso di incarichi di durata pluriennale si consideri 1 punto per anno)	10
Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche nel corso degli ultimi 3 anni (2021/22; 2022/23; 2023/24) in qualità di Funzione Strumentale, Coordinatore di dipartimento disciplinare o Referente di plesso (1 punto per ogni esperienza, fino ad un massimo di 6 punti; in caso di incarichi di durata pluriennale si consideri 1 punto per anno)	6

3. I compiti e le mansioni previste per l'esperto dei percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie sono i seguenti:
 - a. Gestisce gli interventi di diminuzione del rischio dispersione mediante l'erogazione di percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie;
 - b. Monitora la frequenza e la partecipazione da parte delle famiglie degli studenti alle attività programmate, verificando la presenza regolare dei genitori di almeno 3 destinatari per intervento;
 - c. Si relaziona tempestivamente con il Team Progettazione;
 - d. Redige apposito verbale provvedendo alla registrazione della frequenza delle attività da parte di ciascun destinatario dell'intervento e dei contenuti delle attività svolte;
 - e. Cura l'eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Art. 4 – Durata dell'incarico

1. Le attività oggetto dell'incarico avranno la durata massima fino al termine dei lavori previsto dalla normativa vigente, 31 dicembre 2024, a decorrere dalla data di formalizzazione dell'incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
3. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Art. 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. I corrispettivi lordi orari, come indicati all'art. 1 del presente Avviso, sono intesi quali importi complessivi lordo stato, onnicomprensivi di ogni onere retributivo, contributivo e fiscale a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni semplificate di costo*». L'attività dovrà risultare da atti di time-sheet o da relazione conclusiva contestualmente al lavoro svolto.
2. Le attività previste dall'incarico dovranno essere svolte dall'incaricato al di fuori dell'orario di effettivo servizio.
3. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Art. 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12.00 del 25 settembre 2024**, utilizzando i seguenti modelli:
 - Allegato A** - Istanza di partecipazione alla quale, a pena di esclusione, devono essere allegati:
 - Curriculum vitae in formato europeo aggiornato, privo di dati personali non pubblicabili, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti e/o valutabili ai fini della partecipazione alla presente selezione;
 - Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
 - Allegato B** - Griglia di autovalutazione dei titoli;
 - Allegato C** - Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e conflitto d'interesse.
2. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione per cui si richiede l'attribuzione di punteggio e i numeri che contraddistinguono ogni singola voce devono essere riportati nella corrispondente colonna della tabella di autovalutazione dell'Allegato B.
3. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile, questo Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito.
4. La suddetta documentazione dovrà essere consegnata secondo le seguenti modalità:
 - Consegna *brevi manu* presso gli uffici di segreteria;
 - Posta Elettronica Certificata, all'indirizzo roic81700x@pec.istruzione.it con oggetto: **“Selezione di personale per l'erogazione di percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie - progetto dal titolo "NUOVI PROTAGONISTI”**
5. Ciascun documento di cui al comma 1 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.
8. L'Istituzione si riserva di procedere all'affidamento degli incarichi anche in presenza di una sola candidatura ritenuta valida.
9. Nel caso in cui vengano presentate un numero di candidature inferiore ai numeri massimi indicati all'art. 1, ai fini di una gestione organizzativa e logistica funzionale alle esigenze didattiche e allo scopo di evitare che la programmazione delle attività previste dal presente avviso possa creare problematiche di sovrapposizione tra le stesse o con altri progetti dell'I.C. di Lendinara, questa Istituzione Scolastica, all'atto dell'attribuzione degli incarichi per i profili richiesti, potrà assegnare a ciascun candidato fino ad un massimo di 3 percorsi, per un totale di 24 ore
10. La candidatura presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

Art. 7 – Cause di esclusione

1. Saranno cause tassative di esclusione:
 - a. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
 - b. Curriculum Vitae non in formato europeo;
 - c. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
 - d. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
 - e. Documento di identità scaduto o illeggibile;
 - f. Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 6, comma 2 e riportante dati personali non pubblicabili;
 - g. Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del Curriculum Vitae secondo l'art. 6, comma 2;
 - h. Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 8 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri, è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione e presieduta dal Dirigente Scolastico in qualità di RUP.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Art. 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Si procederà a valutazione anche in presenza di un'unica candidatura ritenuta valida.
3. In caso di parità di punteggio tra candidati, avrà precedenza il candidato più giovane d'età. In caso di ulteriore parità, si procederà per sorteggio.
4. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.
5. La Commissione procederà alla stesura delle graduatorie in base ai titoli dichiarati, alle capacità tecniche e professionali degli aspiranti e alla disponibilità degli stessi a svolgere l'incarico. Le conseguenti graduatorie provvisorie verranno redatte secondo i criteri di valutazione ed i relativi punteggi, così come riportati nella tabella all'art. 3 e pubblicata all'albo on line dell'istituzione scolastica entro il 30 settembre 2024.
6. La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo dell'Istituto per 5 (cinque) giorni, trascorsi i quali senza ricevere alcun reclamo, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'assegnazione degli incarichi.

Art. 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo di Lendinara, con sede in via Marconi 36, 45026 Lendinara (RO): Dott.ssa Marialuisa Mele, alla quale ci si potrà

rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: roic81700x@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è la ditta N1 Servizi Informatici SRLS- CF/P.IVA: 01488130293, Via Don Minzoni 64 - 45100 Rovigo, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@enneuno.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 12 – Responsabile Unico del Progetto

1. Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto per la presente procedura è la Dott.ssa Marialuisa Mele, in qualità di Dirigente Scolastico dell'I.C. di Lendinara.

Art. 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sul sito web istituzionale <https://www.icslendinara.edu.it/> sezioni Albo On Line e Amministrazione Trasparente.

Art. 14 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

La Dirigente Scolastica
Marialuisa Mele

Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell’Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.

Allegati:

Allegato A - Domanda di partecipazione

Allegato B - Griglia di autovalutazione dei titoli

Allegato C - Dichiarazione di incompatibilità e conflitto d’interesse

Informativa per il trattamento dei dati del personale dipendente

Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione