



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI LENDINARA

Scuola Secondaria di I° Grado, Primaria e dell'Infanzia
Via G. Marconi, 36- 45026 LENDINARA (RO)

C.F. 91007980294 - Cod. Mecc. ROIC81700X - Cod. iPA: istsc_roid81700x - Cod. univoco F.E.: UFB64F

E-mail: roid81700x@istruzione.it - PEC: roid81700x@pec.istruzione.it

Sito internet: www.icslendinara.edu.it - Tel. 0425 / 641058

Prot. n. (vedi segnatura)

Lendinara, (vedi segnatura)

Codice progetto: 13.1.5A-FESRPON-VE-2022-83

CUP: F71I22000120005

Oggetto: Determina incarico Assistente Amministrativo – per l'espletamento dell'attività organizzativa-gestionale del Progetto: 13.1.5A-FESRPON-VE-2022-83

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/38007 del 27 maggio 2022 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”;

VISTA la lettera Prot. AOGABMI-72962 del 05/09/2022 con la quale è stato comunicato che il progetto presentato da questa Istituzione Scolastica a seguito dell'Avviso pubblico di autorizzazione al progetto **13.1.5A-FESRPON-VE-2022-83** Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”, che assegna all'Istituto Comprensivo di Lendinara la somma di Euro 75.000,00;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. n.10271 il 29/09/2022 del finanziamento di cui al citato progetto;

VISTO il d.p.r. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, rubricato “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

PRESO ATTO che per la realizzazione del progetto occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI LENDINARA

Scuola Secondaria di I° Grado, Primaria e dell'Infanzia
Via G. Marconi, 36- 45026 LENDINARA (RO)

C.F. 91007980294 - Cod. Mecc. ROIC81700X - Cod. iPA: istsc_roic81700x - Cod. univoco F.E.: UFB64F

E-mail: roic81700x@istruzione.it - PEC: roic81700x@pec.istruzione.it

Sito internet: www.icslendinara.edu.it - Tel. 0425 / 641058

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Regolamento CE n. 1159/2000 del 30.05.2000, relativo alle Azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi Strutturali e all'allegato sulle modalità di applicazione;

VISTO l'avviso di selezione Prot. n. 13901 del 06-12-2022 per il reperimento di ASSISTENTI AMMINISTRATIVI per l'espletamento dell'attività organizzativa-gestionale nell'ambito del **Progetto: 13.1.5A-FESRPN-VE-2022-83**;

VISTA la domanda di partecipazione alla selezione di Assistente Amministrativo, della sig.ra Tegazzini Marta pervenuta il 09.12.2022 - Prot. 14061 del 12-12-2022;

VISTO l'attestazione di avvenuta valutazione delle candidature delle figure professionali, verbale prot.14253 del 15/12/2022 che individua la sig.ra Tegazzini Marta quale Assistente Amministrativa per la gestione del progetto di cui in oggetto;

VISTA la graduatoria prot. n. 14269 del 15.12.2022;

INCARICA

L' Assistente Amministrativo Tegazzini Marta a supportare la Dirigente Scolastica e la DSGA nella gestione amministrativo-contabile del progetto **13.1.5A-FESRPN-VE-2022-83**

In particolare:

- Predisporre, in collaborazione con il Dirigente e il DSGA, tutti i documenti necessari alla gestione del progetto;
- Collabora con il Dirigente e con il DSGA per la predisposizione delle lettere di incarico per il personale interno e/o i contratti di prestazione d'opera per il personale esterno;
- Collabora con il Dirigente e con il DSGA per la predisposizione dei contratti d'acquisto;
- Gestisce, in collaborazione con il DSGA, tutte le operazioni relative ai pagamenti e alla rendicontazione amministrativa e finanziaria;
- Cura le pubblicazioni dei diversi atti all'albo pretorio e sul sito web dell'Istituto;
- Carica sulla Piattaforma GPU i documenti predisposti dal Dirigente Scolastico e/o DSGA;

La remunerazione sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento. La misura oraria del compenso è stabilita in € 14,50 lordo dipendente. L'impegno lavorativo non potrà essere superiore a 60 ore e dovrà risultare da un apposito registro delle attività. Il compenso sarà corrisposto a completamento dell'attività e a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto Comprensivo di Lendinara <https://www.icslendinara.edu.it/>, (Albo Pretorio on line e spazio PON), e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Dott.ssa Paola Malengo

Firmato digitalmente ai sensi del c.d.
"Codice dell'Amministrazione Digitale"
e norme ad esso connesse.