



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
DI LENDINARA**

Scuola Secondaria di I° Grado, Primaria e dell'Infanzia

Via G. Marconi, 36- 45026 LENDINARA (RO)

C.F. 91007980294 - Cod. Mecc. ROIC81700X - Cod. iPA: istsc_roic81700x - Cod. univoco F.E.: UFB64F

E-mail: roic81700x@istruzione.it - PEC: roic81700x@pec.istruzione.it

Sito internet: www.icslendinara.edu.it - Tel. 0425 / 641058

Prot. n. (vedi segnatura)

Lendinara, (vedi segnatura)

Al Personale Scolastico

Al Sito d'Istituto

www.icslendinara.edu.it

All'Albo on line

All'Amministrazione Trasparente

Al DSGA

OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione di un Collaudatore, relativamente al Progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi".

Titolo progetto: "LeLu_futura_4.0"

Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-15599

CUP: F74D22004000006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;





VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 161 del 14/06/2022, recante Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 218 del 08/08/2022, recante Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTA la nota MI n. 23940 del 19/09/2022 riportante le indicazioni operative in merito alla elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;

VISTA la Nota 17624 del 21 dicembre 2022 istruzioni operative investimento 3.2 scuola 4.0 fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che *il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento delle funzioni aggiuntive; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;*

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il Regolamento interno per il conferimento di incarichi individuali, deliberato dal Consiglio d'Istituto, con delibera n. 56 del 14/11/2022;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) dell'I.C. di Lendinara per il triennio 2022/2025;

PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa l'Istituto è:

- "Next Generation Classrooms – Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento" - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"

VISTO l'accordo di concessione prot. n. 42545 del 17/03/2023, firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto M4C1I3.2-2022-961-P-15599 dal titolo "LeLu_futura_4.0" per un importo pari a € 156.484,24;

VISTA la delibera n. 104 del Consiglio di Istituto del 30/03/2023 di adesione al progetto;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del progetto prot. n. 3373 del 22/03/2023;

RILEVATA la necessità di selezionare, tra il personale interno, n. 1 collaudatore, che proceda alla verifica e al collaudo delle "Dotazioni digitali e arredi innovativi" acquistati nell'ambito del Progetto





citato in oggetto;

VISTO il decreto per l'avvio della procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di Collaudatore per la realizzazione del Progetto citato in oggetto, prot. n. 14229 del 12/12/2023;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso:

EMANA

il presente Avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di n. 1 collaudatore per il Progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi”.

Articolo 1 – Requisiti Richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza dell'avviso:
 - prestino servizio presso questa Istituzione Scolastica;
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - abbiano conseguito uno dei titoli di accesso prescritti, come indicato all'art. 3.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.



Articolo 2 – Figura professionale richiesta e dettaglio dei compiti da svolgere

Il presente avviso è destinato alla selezione di n. 1 collaudatore, il cui incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

- effettuare un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Capitolato Tecnico di fornitura (prot. 8357 del 17/08/2023);
- verificare la conformità della fornitura oggetto di affidamento;
- collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- redigere un verbale di collaudo della fornitura oggetto di affidamento;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal DS;
- collaborare con il DS e il DSGA;
- registrare nell'apposita piattaforma ministeriale i dati relativi al progetto;
- redigere i verbali e time-sheet relativi alla sua attività con evidenza delle ore prestate.

Articolo 3 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, dei titoli di studio, della formazione e delle esperienze posseduti, secondo la seguente tabella.

Per poter essere ammessi alla selezione è necessario il possesso di almeno uno dei "titoli di studio" elencati nella tabella, che è quindi da considerarsi come titolo di accesso.

Titoli o esperienza valutabili	Punteggio
TITOLI DI STUDIO	
Laurea triennale o titoli equipollenti	Punti 2
Laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento o titoli equipollenti	Punti 5
ULTERIORE FORMAZIONE	
Diploma di maturità di Istituto Tecnico	Punti 2
Master di I o II livello o Diploma di specializzazione (biennale) post-laurea attivato da università statali o titolo riconosciuto equipollente	Punti 1 per ogni titolo, fino ad un massimo di 3 punti
Certificazioni linguistiche per la Lingua Inglese	Punti 2 per ogni certificazione, fino ad un massimo di 4 punti
Certificazioni informatiche	Punti 2 per ogni certificazione, fino ad un massimo di 8 punti

ESPERIENZE	
Incarico di componente del Team Digitale	Punti 0,5 per ogni incarico annuale, fino ad un massimo di 2 punti
Incarico di Animatore Digitale	Punti 1 per ogni incarico annuale, fino ad un massimo di 4 punti
Numero di anni di insegnamento, compreso anche il servizio non di ruolo (prestato per almeno 180 giorni nell'a.s. o ininterrottamente dal 1 febbraio fino al termine delle operazioni di scrutinio finale o fino al termine delle attività educative)	1 punto per ogni anno, fino ad un massimo di 10 punti
Precedenti esperienze (non in qualità di collaudatore) in progetti PON/PNSD/PNRR	Punti 2 per ogni esperienza, fino ad un massimo di 8 punti
Precedenti incarichi per analoga funzione di collaudatore in altri progetti PON/PNSD/PNRR	3 punti per ogni incarico, fino ad un massimo di 12 punti

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima fino di al 31 dicembre 2024, data di conclusione prevista per le attività progettuali.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaudatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo orario è stabilito secondo gli importi previsti per le prestazioni aggiuntive del personale scolastico secondo le relative tabelle del CCNL in vigore, rapportato alle ore effettivamente prestate. Previsionalmente le ore preventivate per l'incarico di collaudatore potranno raggiungere il numero massimo di 100. Sul compenso spettante saranno applicate tutte le ritenute nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.
2. Il corrispettivo verrà erogato previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte, a completamento delle attività e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre **le ore 12:00 del 27/12/2023**. Tutta la documentazione dovrà essere consegnata in busta chiusa con la dicitura "*Contiene istanza per la selezione di un Collaudatore - PNRR Piano Scuola 4.0*", *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o tramite PEC all'indirizzo roic81700x@pec.istruzione.it o tramite PEO all'indirizzo roic81700x@istruzione.it o mediante rac-



comandata (non fa fede il timbro postale). Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile, questo Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito. La candidatura presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La documentazione da presentare dovrà comprendere:
 - la domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato A, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, corredata dal *curriculum vitae* del candidato numerato in ogni titolo, esperienza o formazione per cui si richiede l'attribuzione di punteggio e i numeri che contraddistinguono ogni singola voce devono essere riportati nella griglia di valutazione (allegato B);
 - la griglia di valutazione (allegato B) debitamente sottoscritta;
 - la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (allegato C).
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata rescissione dell'eventuale contratto che verrà stipulato.

Articolo 7 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, ovvero di una commissione appositamente costituita, in base a titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi sopra specificati.

In caso di parità di punteggio tra candidati, avrà precedenza il candidato più giovane d'età. In caso di ulteriore parità, si procederà per sorteggio.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso la pubblicazione della graduatoria provvisoria all'albo on-line della scuola, che sarà pubblicata entro il giorno 04/01/2024.

L'Istituto Comprensivo di Lendinara si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo entro 5 giorni dalla sua pubblicazione; trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, si procederà con l'affidamento dell'incarico, che sarà pubblicato all'albo online.

La presente selezione porterà alla costituzione di una graduatoria valida per l'intero previsto dalle attività progettuali, da cui sarà possibile attingere in caso di rinuncia da parte del candidato selezionato.

Le attività di progettazione saranno espletate in orario extrascolastico e rendicontate attraverso un





timesheet.

Articolo 8 – Responsabile unico del progetto

Ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D. Lgs n. 36/2023, viene nominato Responsabile Unico del Progetto il dirigente scolastico reggente, dott.ssa Paola Malengo.

Articolo 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Articolo 10 – Pubblicità

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale <https://www.icslendinara.edu.it/> sezioni Albo On Line e Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico Reggente
Dott.ssa Paola Malengo

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. "Codice
dell'Amministrazione Digitale" e norme ad esso connesse.

